



**PLUNGĖS RAJONO PLATELIŲ MENO MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PLUNGĖS RAJONO PLATELIŲ MENO MOKYKLOS PRIVATUMO POLITIKOS
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. vasario d. Nr. V-
Plateliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo bei Bendrojo duomenų apsaugos reglamento nuostatomis:

1. Tvirtinu Plungės rajono Platelių meno mokyklos privatumo politikos tvarkos aprašą (pridedamas).

2. Pave du raštvedei Linai Mačernienei per DVS „Kontora“ pateikti darbuotojams susipažindinti su patvirtintu aprašu, taip pat naujai priimamus darbuotojus su patvirtintu privatumo politikos tvarkos aprašu supažindinti pasirašytinai.

Direktorius

Linas Senkus

PLUNGĖS RAJONO PLATELIŲ MENO MOKYKLOS PRIVATUMO POLITIKOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS PRIVATUMO POLITIKA

1. Plungės rajono Platelių meno mokyklos privatumo politikoje rasite informaciją apie pagrindinius asmens duomenų tvarkymo, duomenų subjekto teisių įgyvendinimo principus ir tvarką.

2. Asmuo, pateikdamas savo duomenis ir informaciją apie save Plungės rajono Platelių meno mokykloje patvirtina, kad susipažino su šia Privatumo politika, supranta jos nuostatas ir sutinka jų laikytis.

3. Plungės rajono Platelių meno mokykla yra *asmens duomenų valdytojas* ir asmens duomenis tvarko vadovaudamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – *Reglamentas*), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – *ADTAI*) ir kitais taikomais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

KOKIUS ASMENS DUOMENIS RENKAME IR KOKIŲ TIKSLŲ SIEKIAME JUOS TVARKYDAMI?

4. Plungės rajono Platelių meno mokykla renka, tvarko ir saugo tik tuos asmens duomenis, kurie nustatyti Plungės rajono Platelių meno mokyklos Bendrosiose asmens duomenų apsaugos taisyklėse, Plungės rajono Platelių meno mokyklos Mokinių ir jų tėvų (kitų įstatyminių atstovų) asmens duomenų apsaugos taisyklėse.

KOKIAIS PRINCIPAIS VADOVAUJAMĖS TVARKYDAMI ASMENS DUOMENIS?

5. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis šiais principais:

- asmens duomenys renkami apibrėžtais ir teisėtais tikslais ir toliau negali būti tvarkomi tikslais, nesuderinamais su nustatytais prieš renkant asmens duomenis;
- asmens duomenys tvarkomi tiksliai, sąžiningai ir teisėtai;
- asmens duomenys turi būti tikslūs ir, jei reikia dėl asmens duomenų tvarkymo, nuolat atnaujinami; netikslūs ar neišsamūs duomenys turi būti ištaisyti, papildyti, sunaikinti arba sustabdytas jų tvarkymas;
- asmens duomenys turi būti tokios apimties, kuri būtina jiems rinkti ir toliau tvarkyti;
- renkant ir tvarkant asmens duomenis laikomasi tikslingumo ir proporcingumo principų, nekaupiami ir netvarkomi pertekliniai duomenys;
- asmens duomenys saugomi tokia forma, kad Duomenų subjektų tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau, negu to reikia tiems tikslams, dėl kurių šie duomenys buvo surinkti ir tvarkomi;
- asmens duomenys tvarkomi tokiu būdu, kad taikant atitinkamas technines, fizines ar organizacines priemones būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ar sugadinimo (vientisumo ir konfidencialumo principas);

- asmens duomenys tvarkomi pagal Reglamente, ADTAĮ ir kituose atitinkamą veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose nustatytus aiškius ir skaidrius asmens duomenų tvarkymo reikalavimus.

II SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

6. Duomenų subjektas turi teisę:

- **gauti informaciją** apie savo asmens duomenų tvarkymą;
- **susipažinti** su savo asmens duomenimis, kurie yra saugomi;
- **prašyti ištaisyti** neteisingus, netikslius ar neišsamius asmens duomenis;
- **prašyti ištrinti** (teisė būti „**pamirštam**“) asmens duomenis;
- **nesutikti**, kad būtų tvarkomi bet kokie su konkrečiu atveju susiję asmens duomenys;
- **prašyti apriboti** savo asmens duomenų tvarkymą;
- gauti savo asmens duomenis skaitmeniniu formatu ir persiųsti juos kitam duomenų valdytojui (teisė į duomenų „**perkeliamumą**“).

7. Šios teisės padeda užtikrinti, kad informacija apie asmenį yra teisinga, kad ji prieinama tik tiems, kam suteikta teisė prie jos prieiti, ir naudojama tik teisėtais tikslais.

Duomenų subjekto teisės nėra absoliučios.

8. Įstatymuose gali būti numatyta išimčių, kai asmens duomenų valdytojas duomenų subjekto teisių ***gali neįgyvendinti***:

- kai reikia užtikrinti valstybės saugumą ar gynybą;
- kai reikia užtikrinti viešąją tvarką, nusikalstamų veikų prevenciją, tyrimą, nustatymą ar baudžiamąjį persekiojimą;
- kai reikia užtikrinti svarbius valstybės ekonominius ar finansinius interesus;
- kai reikia užtikrinti tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų prevenciją, tyrimą ir nustatymą;
- kai reikia užtikrinti asmens (duomenų subjekto) ar kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

9. Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo procedūra:

- Dėl savo teisių įgyvendinimo galite kreiptis į Plungės rajono Platelių meno mokyklą raštu, valstybine kalba elektroniniu paštu adresu plateliumm@plunge.lt, įteikiant prašymą asmeniškai arba paštu adresu Mokyklos g. 3, Platelių mstl. Plungės raj.
- Prašymą pateikus asmeniškai - pateikite asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, jei prašymas siunčiamas paštu - pridėkite asmens tapatybės dokumento kopiją.
- Prašymas įgyvendinti savo teises turi būti įskaitomas, Jūsų pasirašytas, jame turi būti nurodyti Jūsų vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ar kuriais pageidaujate gauti atsakymą.
- Savo teises galite įgyvendinti ir per savo atstovą. Tokiu atveju, Jūsų atstovas prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti, kuriais asmens atstovas pageidauja gauti atsakymą, taip pat atstovaujamo asmens vardą, pavardę, gimimo datą, ir duomenis, reikalingus duomenų subjekto identifikavimui, bei pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar jo kopiją.
- Gavusi Jūsų prašymą, Plungės rajono Platelių meno mokykla ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo prašymo gavimo, Jums pateiks informaciją apie tai, kokių veiksmų buvo imtasi pagal gautą prašymą. Jeigu bus vėluojama pateikti informaciją, per nurodytą terminą, būsite informuoti apie tai, nurodant vėlavimo priežastis, per kiek laiko informacija bus pateikta, ir apie galimybę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

- Plungės rajono Platelių meno mokykla gali atsisakyti tenkinti prašymą motyvuotu atsakymu, kai nustatomos Reglamente ir kituose duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nurodytos aplinkybės.
- Jeigu manote, kad yra pažeistos Jūsų, kaip duomenų subjekto teisės arba norite gauti daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą, galite kreiptis į Plungės rajono Platelių meno mokyklos Duomenų apsaugos pareigūną: Kristiną Gelumbickienę, tel. +370 661 18303, el. p. pavaduotoja.plateliumm@gmail.com

Duomenų apsaugos pareigūnas privalo užtikrinti konfidencialios informacijos, susijusios su jo užduočių vykdymu, slaptumą.

Jeigu Jūs nesutinkate su Plungės rajono Platelių meno mokyklos ar Duomenų apsaugos pareigūno atsakymu, galite kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją L. Sapiegos g. 17, Vilnius 10312, tel. 8 5 271 28 04, 8 5 279 1445 faks. 8 5 261 9494, el. p. ada@ada.lt

III SKYRIUS INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS TREČIOSIOMS ŠALIMS

10. Plungės rajono Platelių meno mokykla neparduoda jokių Jūsų asmens duomenų trečiosioms šalims, nebent yra gautas Jūsų sutikimas atskleisti asmens duomenis, arba duomenis perduoti įpareigoja teisės aktai.

11. Plungės rajono Platelių meno mokykla turi teisę pasitelkti partnerius, kurie padeda administruoti interneto svetainę, ar duomenų tvarkytojus, kurie tvarko asmens duomenis. Mes pasitelkiame tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie užtikrina, kad duomenų tvarkymas atitinka Reglamento ir kitų teisės aktų reikalavimus ir užtikrinta Jūsų, kaip duomenų subjekto, teisių apsaugą.

IV SKYRIUS KITŲ SVETAINIŲ NUORODOS

12. Interneto svetainėje gali būti pateiktos nuorodos į trečiųjų šalių interneto svetaines, į teisės aktus, taip pat nuorodos į socialinius tinklus, gali būti pateikta iš kitų svetainių įkelto turinio (pavyzdžiui, nuotraukų, teksto ir pan.). Trečiųjų šalių svetainėms, kurių nuorodos pateikiamos Plungės rajono Platelių meno mokyklos interneto svetainėje, yra taikomos šių svetainių privatumo politikos. Plungės rajono Platelių meno mokykla neprisiima atsakomybės pagal tokių svetainių ar trečiųjų šalių privatumo politikas.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Plungės rajono Platelių meno mokykla turi teisę atlikti Privatumo politikos papildymus ar pakeitimus, patalpindama juos interneto svetainėje.

14. Ši Privatumo politika ir jos vėlesni pakeitimai taikomi nuo jų paskelbimo interneto svetainėje dienos.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Plungės rajono Platelių meno mokykla
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Plungės rajono Platelių meno mokyklos privatumo politikos tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-27 Nr. V-16
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Linas Senkus Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-26 16:39
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-03-23 11:36 - 2026-03-22 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Mačernienė Raštvedė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-27 08:40
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-26 17:59 - 2029-02-24 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Platelių meno mokyklos privatumo politikos tvarkos aprašas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-27)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-27 nuorašą suformavo Kristina Gelumbickienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-